

# КУРО

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

### ПРИКАЗ

10.09.2025 № 952-04

г. Мытищи

Об утверждении положения о региональной конференции проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся общеобразовательных организаций Московской области «Что, как и почему?»

В целях достижения Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников показателя «Количество проведенных мероприятий регионального уровня в рамках функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» (п. 3 «Показатели эффективности деятельности ЦНППМ»)

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о региональной конференции проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся общеобразовательных организаций Московской области «Что, как и почему?» (далее – Конференция) в рамках регионального проекта «Инновационная модель «Эффективная начальная школа».

2. Организовать и провести Конференцию с 17.11.2025 по 04.04.2026.

Ответственный: Яковлева Н.В., директор ЦНППМ (г. Ивантеевка).

3. Обеспечить информационное освещение Конференции на сайте ЦНППМ КУРО.

Ответственный: Яковлева Н.В., директор ЦНППМ (г. Ивантеевка).

4. Организовать рассылку информационных писем муниципальным методическим службам Московской области.

Ответственный: Семенкова О.В., тьютор ЦНППМ (г. Ивантеевка).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Проректор КУРО**



**И.А. Цветков**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о региональной конференции проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся общеобразовательных организаций Московской области «Что, как и почему?»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель и задачи конференции исследовательских работ обучающихся общеобразовательных организаций Московской области (далее – Конференция).

1.2. Конференция направлена на формирование интереса к познавательной, творческой, экспериментально-исследовательской, интеллектуальной деятельности обучающихся общеобразовательных организаций Московской области.

1.3. Организатором Конференции является Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» (далее – Организатор).

#### 2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции: создать условия для развития практик ориентированного исследовательского потенциала обучающихся образовательных организаций Московской области.

2.2. Задачи Конференции:

оказание поддержки талантливой молодежи в социальном и профессиональном самоопределении;

предоставление возможности донесения результатов трудов обучающихся как до широкого круга специалистов, так и до сверстников, желающих приобщиться к исследовательской деятельности;

оказание организационной, методической поддержки проектной и исследовательской деятельности учащихся.

#### 3. Участники Конференции

3.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся общеобразовательных организаций, своевременно подавшие соответствующие документы.

3.2. Возрастные категории участников Конференции:

I возрастная группа – обучающиеся 2-4-х классов;

II возрастная группа – обучающиеся 5-7-х классов;

3.3. Участники Конференции:

I этап муниципальный – обучающиеся всех возрастных групп, своевременно подавшие заявку;

II этап зональный – обучающиеся – победители муниципального этапа Конференции всех возрастных групп, своевременно подавшие заявку;

III этап региональный – обучающиеся – победители зонального этапа Конференции, своевременно подавшие заявку.

#### 4. Организация и порядок проведения Конференции

4.1. Организатор Конференции:

4.1.1. принимает и утверждает конкурсную документацию;

4.1.2. разрабатывает и утверждает критерии оценки проектно-исследовательских работ;

4.1.3. организует обучение экспертов Конференции;

4.1.4. организует освещение проведения Конференции в средствах массовой информации;

4.1.5. формирует состав жюри, в которое входят:

представители организаторов Конференции;

специалисты в различных областях знаний (в соответствии с направленностью секции);

представители СМИ.

4.1.6. утверждает итоговое решение жюри Конференции;

4.1.7. оповещает участников о принятых решениях;

4.1.8. организует церемонию награждения победителей Конференции;

4.1.9. готовит следующие методические материалы:

методические рекомендации по написанию работ на Конференцию;

методические рекомендации по оценке работ, представляемых на Конференцию;

4.1.10. оставляет за собой право отклонить заявку на основании несоответствия требованиям, регламентированным настоящим Положением.

4.2. Этапы проведения Конференции.

I этап – муниципальный. Место проведения определяется муниципалитетом. Участвуют все возрастные группы.

II этап – зональный. Место проведения определяет Организатор Конференции. Участвуют все возрастные группы.

III этап – региональный. Место проведения определяет Организатор Конференции. Участвуют все возрастные группы.

#### 4.3. Сроки проведения Конференции.

I этап – 17.11.2025 – 16.01.2026

II этап – 02.02.2026 – 20.02.2026

III этап – 04.04.2026

#### 4.4. Конференция проводится по секциям.

гуманитарная;

естественно-научная;

математическая;

обществоведческая.

### 5. Требования к работам

5.1. Текст конкурсной работы представляется на русском языке в печатном и электронном виде. Требования к тексту: текстовый редактор Word; формат А4; поля: левое – 2 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см; шрифт – Times New Roman; кегль – 14 pt; межстрочный интервал – 1,5. Объем работы – не более: 10 листов

#### 5.2. Структура проектной работы: требования к содержанию работы

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	Содержит: <ul style="list-style-type: none"><li>– наименование учебного заведения;</li><li>– фамилию, имя и отчество автора;</li><li>– тему работы;</li><li>– фамилию, имя и отчество руководителя проекта и научного консультанта;</li><li>– город и год проведения конкурса.</li></ul>
Оглавление	Включает наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал
Введение	Содержит: <ul style="list-style-type: none"><li>– обоснование выбора темы;</li><li>– цели и задачи работы.</li></ul>
Основная часть	Состоит из глав (разделов), в которых содержится конкретный материал по теме. Необходимо помнить, что <b>учебный проект</b> представляет собой работу, направленную на <b>решение конкретной проблемы</b> , на достижение

	<p>оптимальным способом <u>заранее запланированного результата</u>. <b>Учебное исследование</b> представляет собой работу, связанную с решением задачи с <u>заранее неизвестным результатом</u>, в ходе которой автор получает <u>новые знания</u> об известных объектах.</p> <p>В работе необходимы ссылки на использованные источники информации, из которых заимствуются материалы. Ссылки на литературу указываются цифрами в квадратных скобках</p>
Заключение	<p>Включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сообщение о выполнении поставленных целей и задач</li> <li>– оценку значимости полученного результата</li> <li>– предложения о возможном практическом применении результатов работы.</li> </ul>
Список литературы	<p>Содержит перечень источников информации, использованных при написании работы. Необходимо указать автора, название, место издания, название издательства, год издания.</p> <p>Для электронных источников необходимо указывать ссылку на конкретную страницу в сети Интернет, открыв которую члены экспертного совета смогли бы получить нужную информацию.</p>

### 5.3. Структура работы должна соответствовать следующим требованиям:

титульный лист с указанием названия образовательного учреждения, тема работы, Ф.И.О. автора (полностью), класс, школа, Ф.И.О. руководителя (полностью), год выполнения работы;

содержание (оглавление), перечисляющее нижеупомянутые разделы (с указанием страниц);

введение, где должны быть четко сформулированы цель и задачи работы, степень изученности проблемы, актуальность, новизна и значимость данного исследования, краткий литературный обзор, при необходимости физико-географическая характеристика района исследования;

материал и методика исследования (место и сроки проведения исследования, описание методики сбора материала, методы первичной и статистической обработки собранного материала);

результаты исследования и их анализ (обязательно приведение всех численных и фактических данных с анализом результатов их обработки);

выводы, где приводятся краткие формулировки результатов работы в соответствии с поставленными задачами; – заключение, где могут быть отмечены лица, принимавшие участие в выполнении и оформлении работы, намечены дальнейшие перспективы работы, указаны практические рекомендации, вытекающие из данной исследовательской работы;

список литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. В тексте работы обязательно должны быть ссылки на использованную литературу и интернет-ресурсы;

приложения (иллюстрации, фотографии, таблицы, графики, диаграммы, схемы, карты местности и т.д.). Все приложения должны быть пронумерованы, озаглавлены и обеспечены ссылками.

5.4. Количество и форма дополнительных материалов, используемых автором во время доклада, не ограничено.

## 6. Требования к защите

6.1. Выступление участников Конференции проводится в форме публичной защиты.

6.2. На защиту отводится 10 минут, в т.ч. на доклад – 7 минут, на вопросы жюри и аудитории – 3 минуты.

6.3. Допускается использование макетов, моделей, лабораторных установок, компьютерных презентаций, плакатов, раздаточных материалов и другое.

6.4. При защите докладчик выступает по следующему плану:

тема проекта/исследования;

актуальность проекта/исследования;

цель проекта/исследования;

задачи проекта/исследования;

обзор полученных данных/представление продукта проекта;

результаты проекта/исследования и их анализ;

выводы, практическая значимость.

6.5 Требования к публичной защите: время защиты – **7–10 минут**, включая ответы на вопросы членов жюри. Соблюдение регламента оценивается жюри.

Для оценивания проектных и исследовательских работ в процессе защиты жюри секции руководствуется **следующими критериями:**

композиционная целостность выступления (структура, содержание, полнота);

культура речи с элементами риторики (выразительность, логичность, лаконичность);

умение быстро ориентироваться в материале, отвечать на вопросы;

соблюдение временных рамок (не более 10 минут, включая ответы на вопросы членов жюри);

качество иллюстрирующих материалов (в т.ч. компьютерной презентации);

оформление работы.

## 7. Критерии оценки.

### 7.1. Критерии учебно-исследовательской работы

№ п/п	Критерии оценивания	Макс. балл
1.1	Соблюдены общие требования к текстовым документам (в соответствии с Приложением)	2
1.2	Соблюдены общие требования к оформлению библиографического списка и сносок (в соответствии с Приложением 2)	2
2.1	Актуальность исследования	2
2.2	Проблема исследования	2
2.3	Объект исследования	1
2.4	Предмет исследования	1
2.5	Цель исследования	2
2.6	Задачи исследования	2
2.7	Гипотеза исследования	1
2.8	Методы исследования	2
3.1	Теоретический анализ проблемы	2
3.2	Поэтапное описание практической части исследования	2
3.3	Описание результатов /выводов каждого этапа исследования	2
3.4	Глубина исследования проблемы	2
3.5	Наличие собственных взглядов по проблеме	2
3.6	Соблюдение логики изложения материала, доступность для восприятия, уместность приложений	2
3.7	Полученные результаты соответствуют поставленным задачам (отдельно по каждой)	2
3.8	Сформулированы выводы исследования.	2
3.9	Теоретическая/практическая значимость результатов исследования	2
<b>ИТОГО по п.п. 1-3 (максимально):</b>		<b>35</b>
4.1	Композиционная целостность выступления (структура, содержание, полнота)	6
4.2	Культура речи с элементами риторики (выразительность, логичность, лаконичность)	6
4.3	Умение быстро ориентироваться в материале, отвечать на вопросы	5
4.4	Соблюдение временных рамок (не более 10 минут, включая ответы на вопросы членов жюри)	1
4.5	Качество иллюстрирующих материалов (в т.ч. компьютерной презентации)	4
4.6	Оформление работы	3
<b>ИТОГО по п. 4 (максимально)</b>		<b>25</b>
<b>ВСЕГО (максимально)</b>		<b>60</b>

## 7.2. Критерии проектной работы

№ п/п	Критерии оценивания	Макс. балл
1.1	Соблюдены общие требования к текстовым документам (в соответствии с Приложением)	2
1.2	Соблюдены общие требования к оформлению библиографического списка и сносок	2
2.1	Актуальность проектной работы	2
2.2	Проблема проектной работы	2
2.3	Цель проектной работы	2
2.4	Задачи проектной работы	2
2.5	Теоретический анализ проблемы и прототипов	2
2.6	Поэтапное описание технологии изготовления продукта (изделия). Разработка конструкторской документации (при необходимости)	2
2.7	Экономическая и экологическая оценка продукта (изделия) и технологии его изготовления	1
2.8	Сформулированы выводы проектной работы	2
3.1	Полученный продукт (изделие) соответствуют поставленным цели и задачам	2
3.2	Трудоемкость создания продукта (изделия)	2
3.3	Качество продукта (изделия)	2
3.4	Эстетическая (дизайнерская) оценка продукта (изделия)	2
3.5	Творческий подход к созданию продукта (изделия)	2
3.6	Эксплуатационность (удобство и безопасность использования)	1
3.7	Целостность и завершенность продукта (изделия)	1
3.8	Практическая/социальная значимость проекта	2
3.9	Качество оформления паспорта проекта	2
<b>ИТОГО по п.п. 1-3 (максимально):</b>		<b>35</b>
4.1	Композиционная целостность выступления (структура, содержание, полнота)	6
4.2	Культура речи с элементами риторики (выразительность, логичность, лаконичность)	6
4.3	Умение быстро ориентироваться в материале, отвечать на вопросы	5
4.4	Соблюдение временных рамок (не более 10 минут, включая ответы на вопросы членов жюри)	1
4.5	Качество иллюстрирующих материалов (в т.ч. компьютерной презентации)	4
4.6	Оформление работы	3
<b>ИТОГО по п. 4 (максимально)</b>		<b>25</b>
<b>ВСЕГО (максимально)</b>		<b>60</b>

## 8. Подведение итогов Конференции

8.1. Определение победителей и призеров Конференции учебно-исследовательских и проектных работ имеет уровневое оценивание:

I муниципальный этап - определяется уровень качества письменной работы (раздел 7, пп. 1.1-3.9).

Кто проверяет работы: эксперты Опорных школ проведения муниципального этапа региональной конференции проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся общеобразовательных организаций Московской области «Что, как и почему?», прошедшие обучение на курсах «Методика и инструменты сопровождения проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся в условиях реализации обновленного ФГОС».

На зональный уровень проходят не более 10 работ от муниципалитета, которые набрали 30-35 баллов согласно таблице Критерии оценивания (раздел 7, п.п. 1.1-3.9), с учетом возрастных категорий участников (обучающиеся 2-4-х и 5-7-х классов).

Заявка на зональный этап подается муниципальным координатором с 19.01.2026 по 26.01.2026.

II зональный этап - очный/онлайн, допускаются Победители муниципального этапа. На данном этапе оцениваются навыки презентации (раздел 7, п.п. 4.1-4.6).

Кто оценивает работы: сотрудники образовательных организаций, ММС, ЦНППМ, прошедшие обучение на курсах «Методика и инструменты сопровождения проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся в условиях реализации обновленного ФГОС» в количестве жюри не более 13 человек.

Определение победителей и призеров Конференции учебно-исследовательских и проектных работ имеет уровневое оценивание:

Диплом I степени получают участники-авторы работ, набравшие 56-60 баллов;

Диплом II степени получают участники-авторы работ, набравшие 50-55 баллов;

Диплом III степени получают участники-авторы работ, набравшие 45-49 баллов.

На региональный этап проходит не более 70 работ, набравших максимальное количество баллов за муниципальный и зональный этапы (от каждого Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников по 10 работ), с учетом возрастных категорий участников (обучающиеся 2-4-х и 5-7-х классов).

III региональный этап – очно. Этап проходит 04.04.2026 в формате фестиваля, где участники Конференции представляют свои работы без защиты. Адрес проведения: г. Москва, Староватутинский проезд, д. 8, актовый зал.

Заявка на участие в региональном этапе конференции подается муниципальным координатором с 18.03.2026 по 20.03.2026.